**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.03.2011г п.Борск №13

О принципах поведения

муниципальных служащих

В соответствии с ЗК от 07.07.2009 N 8-3610 "О противодействии коррупции в Красноярском крае",принимая во внимание социальную значимость мероприятий по борьбе с коррупцией, в целях повышения доверия общества к муниципальным институтам, обеспечения условий для добросовестного и эффективного исполнения муниципальными служащими должностных (служебных) обязанностей, исключения злоупотреблений на муниципальной службе администрации Борского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые к настоящему постановлению общие принципы служебного поведения муниципальных служащих.

2. Рекомендовать лицам, замещающим должности муниципальной службы администрации Борского сельсовета, придерживаться принципов, утвержденных настоящим постановлением, в части, не противоречащей правовому статусу этих лиц.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в «Вестнике органов местного самоуправления ».

Глава администрации

Борского сельсовета: В.С.Рубин

Утверждены

Постановлением от 16.03. 2011 г. №13

**ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ**

**служебного поведения муниципальных служащих**

**1**. Настоящие общие принципы служебного поведения муниципальных служащих представляют собой основы поведения муниципальных служащих администрации Борского сельсовета (далее – МС), которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

2. Муниципальный служащий, сознавая свою ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван:

-исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органа местного самоуправления (муниципального органа);

-исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности органов местного самоуправления (муниципальных органов) и муниципальных служащих;

-осуществлять свою деятельность в рамках установленной законами и подзаконными нормативными правовыми актами компетенции органа местного самоуправления (муниципального органа);

-не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния со стороны граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

-исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

-соблюдать установленные законом ограничения для муниципальных служащих;

-соблюдать политическую нейтральность, исключающую возможность какого-либо влияния на свою служебную деятельность решений политических партий или иных общественных объединений;

-соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

-проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и представителями организаций;

-проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

-воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органам местного самоуправления (муниципальным органам);

-при угрозе возникновения конфликта интересов - ситуации, когда личная заинтересованность влияет или может повлиять на объективное исполнение должностных обязанностей, - сообщать об этом непосредственному руководителю и выполнять его решение, направленное на предотвращение или урегулирование данного конфликта интересов;

-не использовать свое служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления (муниципальных органов), организаций, должностных лиц, государственных служащих, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов, лично его касающихся;

-воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органов местного самоуправления (муниципальных органов), их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

-соблюдать установленные в органе местного самоуправления (муниципальном органе) правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

-уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления (муниципального органа), а также оказывать им в установленных законами случаях и порядке содействие в получении достоверной информации;

-воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения в иностранной валюте (условных денежных единицах) стоимости на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами (соглашениями), обычаями делового оборота.

3. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, также призван:

-принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

-не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.